



JE SUIS UN DIRIGEANT J'AI BESOIN...

Ensemble
VERS DEMAIN

Informations pratiques

D'AVOIR UNE CLÉ OU UN BADGE.

Roland ALEXANDRE
06 67 79 89 58

D'INFORMER LE CLUB QU'UNE ENTREPRISE
SOUHAITE SOUTENIR LE SSFC.

Alexandre BLOINO
06 61 71 18 12

D'AVOIR DES RENSEIGNEMENTS
AIDER À L'ARBITRAGE.

Thomas LORTHOIS
06 62 40 97 47

D'AVOIR DES RENSEIGNEMENTS
POUR AIDER AU BAR.

Patrick GAUTRENEAU
07 71 28 75 61

Informations administratives

DE ME FAIRE REMBOURSER DES
FRAIS D'ARBITRAGE.

Patrice LE GOUIC
06 76 69 17 03

D'OBTENIR UN JUSTIFICATIF DE
FRAIS POUR IMPÔT (CERFA).

Roland ALEXANDRE
06 67 79 89 58

Informations sportives

DE RÉCUPérer OU RETOURNER LES
MAILLOTS DE L'ÉQUIPE PLUS TÔT
(tournoi / match amical).

Patrice LE GOUIC
06 76 69 17 03

DE METTRE À JOUR LA
PHARMACIE DE L'ÉQUIPE.

Audrey LHOTELIER
06 70 65 51 32

POUR TOUT AUTRE BESOIN, CONTACTER D'AUDREY LHOTELIER.

JE SUIS UN ÉDUCATEUR OU UN RESPONSABLE D'ÉQUIPE

J'AI BESOIN...

Informations administratives

D'UN ACCÈS À FOOTCLUBS.

Roland ALEXANDRE
06 67 79 89 58

DAVOIR UNE CLÉ OU UN BADGE,

Roland ALEXANDRE
06 67 79 89 58

DE DÉMARCHER UN JOUEUR
D'UN AUTRE CLUB
(COURRIER).

Stéphane VALLEE
07 85 74 27 99

DE M'INSCRIRE À UNE FORMATION.

Ghislain JOUY
06 23 09 41 54

D'UNE RÉPONSE EN LIEN AVEC MON STATUT

salarié
Annick ERCEAU
06 87 75 82 93

non salarié
Ghislain JOUY
06 23 09 41 54

DE FAIRE ENREGISTRER
UNE LICENCE.

Audrey LHOTELLIER
06 70 65 51 32

DE VÉRIFIER LA SUSPENSION
D'UN JOUEUR.

Audrey LHOTELLIER
06 70 65 51 32

D'UNE PRÉCISION SUR UN
RÈGLEMENT.

Clément ANEX
06 08 52 26 51

Informations sportives

DE CHANGER UN HORAIRE

de match
Pierre TRICAUD
06 81 74 05 88

de créneau
d'entraînement
Stéphane VALLEE
07 85 74 27 99

DE GÉRER UN FAIT SPORTIF.

Ghislain JOUY
06 23 09 41 54

D'ORGANISER UN MATCH AMICAL À DOMICILE

avoir une collation
Patrick GAUTRENEAU
07 71 28 75 61

avoir un arbitre
Thomas LORTHOIS
06 62 40 97 47

avoir un terrain
Stéphane VALLEE
07 85 74 27 99

DE RÉCUPÉRER UNE
TABLETTE.

Audrey LHOTELLIER
06 70 65 51 32

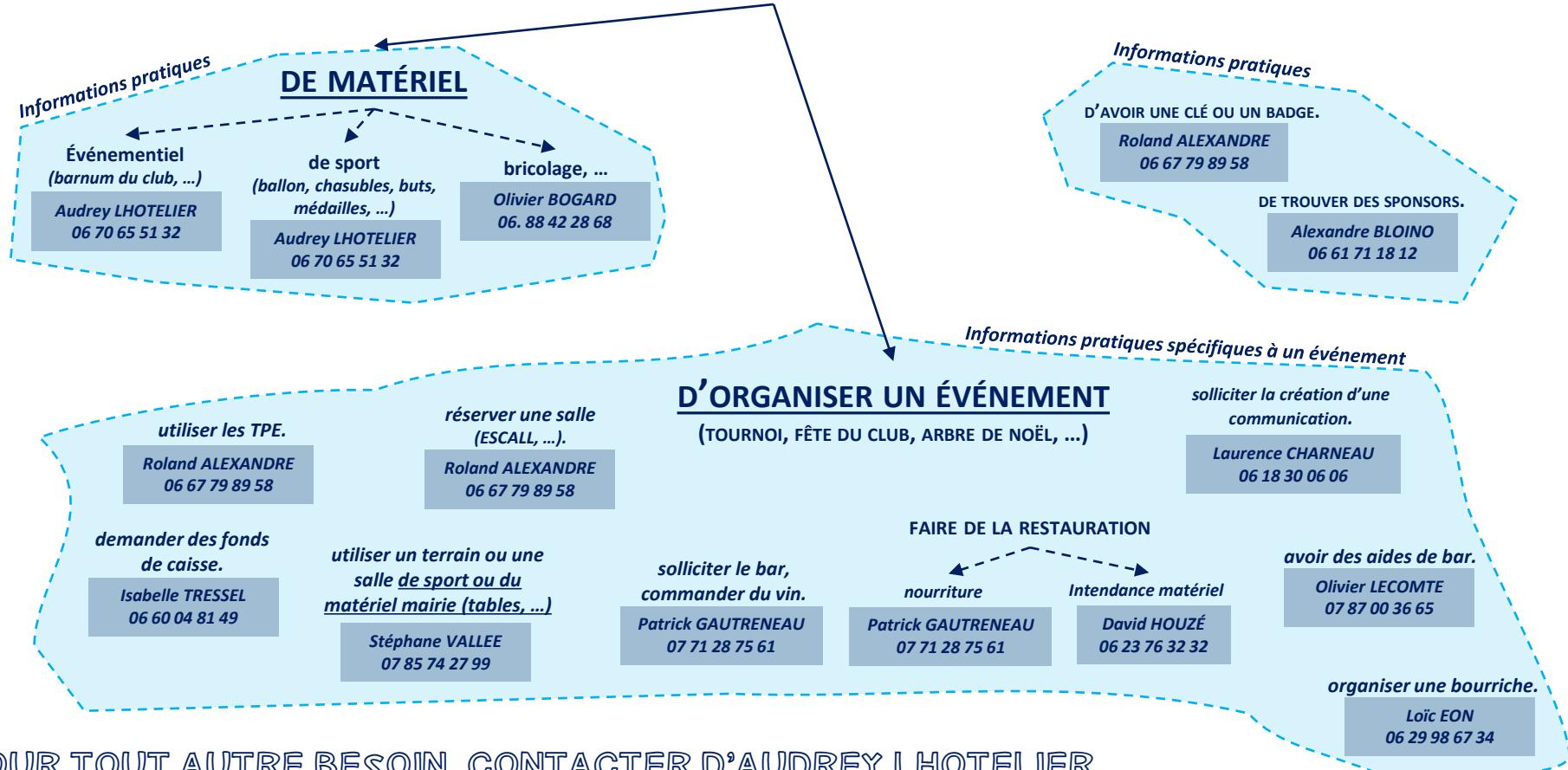
de faire une plaquette
de stage
Olivier LECOMTE
07 87 00 36 65

DE M'ENGAGER À UN
TOURNOI.
Audrey LHOTELLIER
06 70 65 51 32

DE MATÉRIEL D'ENTRAÎNEMENT
OU DE MATCH.
Audrey LHOTELLIER
06 70 65 51 32

POUR TOUT AUTRE BESOIN, CONTACTER D'AUDREY LHOTELLIER.

JE SUIS UN RESPONSABLE DE COMMISSION J'AI BESOIN...



JE SUIS PARENT DE JOUEUR MINEUR OU JOUEUR MAJEUR

J'AI BESOIN...



Ensemble
VERS DEMAIN

DURANT LA PÉRIODE DES SIGNATURES

DE SIGNER UNE LICENCE.

École de foot à U13

Site ssfc.fr
Rubrique inscription

U14 à seniors (nouveau)

Prendre contact avec le
responsable de catégorie

DE RENOUVELER UNE LICENCE.

École de foot à seniors

Compléter le GOOGLEFORMS
reçu par mail en fin de saison

Signature administrative

Suivre la procédure reçue par mail

D'OBTENIR UNE FACTURE
POUR UN CE, CCAS, ...

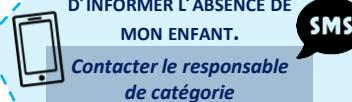
Audrey LHOTELIER
06 70 65 51 32

Signature administrative

Suivre la procédure reçue dans un 2nd mail

Informations administratives

D'INFORMER L'ABSENCE DE
MON ENFANT.



Contacter le responsable
de catégorie

Informations sportives

DE CONNAÎTRE LES INFORMATIONS
D'UN MATCH OU PLATEAU.



Site du club ssfc.fr ou
réseaux sociaux



D'ÉCHANGER SUR UN FAIT SPORTIF

Ghislain JOUY
06 23 09 41 54
ou responsable de catégorie

D'INFORMER LE CLUB QU'UNE
ENTREPRISE SOUHAITE
SOUTENIR LE SSFC.

Alexandre BLOINO
06 61 71 18 12

Informations pratiques

D'AVOIR DES RENSEIGNEMENTS
POUR AIDER AU BAR.

Patrick GAUTRENEAU
07 71 28 75 61

DE COMMANDER UN PRODUIT
DE LA BOUTIQUE.

Audrey LHOTELIER
06 70 65 51 32

D'AVOIR DES RENSEIGNEMENTS
POUR INTÉGRER UNE COMMISSION.

Voir les coordonnées du
responsable dans les infos
responsables de commission

D'AVOIR DES RENSEIGNEMENTS
POUR AIDER À L'ARBITRAGE.

Thomas LORTHOIS
06 62 40 97 47

POUR TOUT AUTRE BESOIN, CONTACTER D'AUDREY LHOTELIER.



RESPONSABLES DE COMMISSION

COORDONNÉES UTILES				
ALEXANDRE	Roland	06 67 79 89 58	roland.alexandre@wanadoo.fr	Chargé de mission
ANEX	Clément	06 08 52 26 51	clement.anex@gmail.com	Juriste
BLOINO	Laurent	06 20 43 49 39	laurent.bloino@la-martiniquaise.fr	Président
EON	Loïc	06 29 98 67 34	eonloic@wanadoo.fr	Co-président des amis du SSFC
ERCEAU	Annick	06 87 75 82 93	annick.erceau@icloud.com	Trésorière
JOUY	Ghislain	06 23 09 41 54	ghislain.jouy@gmail.com	Vice-président sportif
LE GOUIC	Patrice	06 76 69 17 03	plegouic@wanadoo.fr	Vice-président finance
LECOMTE	Olivier	07 87 00 36 65	olecomte@ssfc.fr	Vice-président administratif
TRESSEL	Isabelle	06 60 04 81 49	isa.tressel@free.fr	Trésorière adjointe
TRICAUD	Pierre	06 81 74 05 88	pierre.tricaud@laposte.net	Secrétaire
VALLEE	Stéphane	06 84 95 96 47	augereau.valerie@orange.fr	Président délégué



BOGARD	Olivier	06 88 42 28 68	olivier.bogard@univ-nantes.fr	Responsable commission intendance
CHARNEAU	Laurence	06 18 30 06 06	charneau.laurence1@gmail.com	Responsable commission communication
DAVID	Fabrice	07 86 78 81 19	davidfabrice70@gmail.com	Responsable boutique
GAUTRENEAU	Patrick	07 71 28 75 61	gautro.patou85@sfr.fr	Responsable de la commission bar
HOUZE	David	06 23 76 32 32	david44120@gmail.com	Responsable de la restauration
CHARLES	Eric	06 59 22 78 14	lyons44230@yahoo.fr	Responsable commission animation
LHOTELIER	Audrey	07 84 08 86 37	secretariat@ssfc.fr	Responsable administrative
LORTHOIS	Thomas	06 62 40 97 47	thomas.lorthois@hotmail.fr	Responsable commission arbitre
VALLEE	Stéphane	06 84 95 96 47	augereau.valerie@orange.fr	Responsable commission éducative
BLOINO	Alexandre	06 61 71 18 12	alexandre.bloino@gmail.com	Responsable commission partenaire

Informations sportives		Informations administratives	
nature du besoin	anticipation du besoin	nature du besoin	anticipation du besoin
de récupérer ou retourner les maillots de l'équipe plus tôt (tournoi / match amical).	<i>1 semaine / après la rencontre</i>	de démarcher un joueur d'un autre club (courrier)	<i>dès que prise de contact avec le joueur</i>
de mettre à jour la pharmacie de l'équipe.	<i>1 semaine avant prochain match</i>	d'une réponse en lien avec mon statut	<i>dès que besoin</i>
de changer un horaire	de match	<i>2 semaines avant le match</i>	
	d'entraînement	<i>1 semaine</i>	
d'organiser un match amical à domicile	arbitre	<i>dès validation avec équipe adverse</i>	<i>début de semaine</i>
	terrain	<i>10 jours</i>	
	collation	<i>dès validation avec équipe adverse</i>	<i>dès que besoin</i>
de prévoir une autre couleur de maillot.	<i>6 jours avant (lundi pour le match du WE suivant)</i>	de vérifier la suspension d'un joueur	
d'utiliser un minibus	<i>dès que le calendrier est sorti</i>	d'une précision sur un règlement	
de récupérer une tablette.	<i>au plus tard le vendredi midi</i>	de m'inscrire à une formation	<i>Dès que possible (nombre de places limités)</i>
de m'engager à un tournoi.	<i>dès réception de l'invitation</i>	de <u>signer</u> une licence	<i>période de signature</i>
de matériel d'entraînement ou de match.	<i>début de saison ou 3 semaines avant</i>	de <u>renouveler</u> une licence	<i>période de signature</i>
d'informer l'absence de mon enfant.	<i>au plus tard la veille de l'entraînement</i>	d'obtenir une facture pour un CE, CCAS, ...	<i>après signature</i>
de connaître les informations d'un match ou plateau.	<i>à partir du jeudi</i>		
d'échanger sur un fait sportif	<i>au plus vite après le fait</i>		

Informations pratiques		
	nature du besoin	anticipation du besoin
de récupérer ma dotation de la saison		<i>après paiement complet de la signature</i>
d'un accès à <u>footclubs</u>		<i>dès que besoin</i>
de commander un produit de la boutique		<i>début de saison</i>
d'avoir une clé ou un badge		<i>début de saison</i>
d'informer le club qu'une entreprise souhaite soutenir le SSFC.		<i>dès que l'information est connue</i>
<u>de matériel</u>	événementiel (barnum du club)	<i>2 mois avant</i>
	de sport (chasuble, buts, médailles, ...)	<i>3 mois avant (médailles : 5 mois)</i>
	bricolage	<i>1 mois avant</i>
<u>d'organiser un événement</u>	utiliser les TPE	<i>2 semaines avant la date</i>
	récupérer des fonds de caisse	<i>3 semaines avant la date</i>
	réserver une salle (ESCALL, ...).	<i>1 an à l'avance (ESCALL)</i>
	utiliser un terrain ou une salle <u>de sport ou du matériel mairie (tables, ...)</u>	<i>Tournoi : dès validation des dates (1 mois pour les stages)</i>
	solliciter le bar, commander du vin.	<i>4 mois avant</i>
	prévoir de la restauration	<i>3 mois avant</i>
	solliciter la création d'une communication.	<i>2 mois avant</i>
	organiser une bourriche.	<i>1 mois avant</i>
	avoir des aides de bar	<i>1 mois avant</i>
	trouver des sponsors	<i>lancement du tournoi</i>